



Criterion 6 – Governance, Leadership and Management

Key Indicator- 6.1 Institutional Vision and Leadership

6.1.1 The governance of the institution is reflective of and in tune with the vision and mission of the institution

Sr. No.	Description	Remark
1.	Description of governance of the institution is reflective of and in tune with the vision and mission of the institution	
2.	Vision and mission of the Institute	
3.	Composition of Board of Governors (BoG)	
4.	Sample Minutes of Meeting of BoG	
5.	Composition of CDC	
6.	Sample Minutes of Meeting of CDC	
7.	Composition of IQAC	
8.	Sample Minutes of Meeting of IQAC	



**1. Description of governance of the institution
is reflective of and in tune with the vision
and mission of the institution**



RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Banglore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

1. Description of governance of the institution is reflective of and in tune with the vision and mission of the institution

Vision: “Excellent Institution for Education, Training and Research in Engineering.”

Mission:

- Develop competent engineers along with professional skills and responsible citizen.
- Foster knowledge & technical skills of the highest standards to develop sustainable engineering solution.
- Prepare engineers to respond to needs of the industry, higher studies and research through industry and institute interaction.

Institute has Governing Body, College Development Committee and Internal Quality Assurance Cell act as a top management for designing and implementation of quality policies. Institute has efficient coordination and internal management system. The Internal Quality Assurance Cell is formulated to ensure the quality enhancement of academic and administrative activities.

The institute has a perspective plan designed keeping in mind the previous experiences, stakeholder suggestions and changing scenario in the field of engineering to enhance the various activities.

Teachers are the most important part of teaching learning process and actively participating in department level meetings and the resolutions are passed on to the Principal for final decision. In addition, faculty members are serving as members of various committees formed at department level and institute level where the decisions and opinions of committee members play crucial role in decision making.



2. Vision and mission of the Institute



Rajgad Dnyanpeeth's

Shri Chhatrapati Shivajiraje College of Engineering

Approved by AICTE, New Delhi, Recognized by Govt. of Maharashtra and Affiliated to Savitribai Phule
Pune University, Pune (ID. PU/PN/Engg./376/2009), DTE CODE: EN6324, AISHE CODE : C-41588



Anantrao Thopte
Founder President, Ex. Edu. Minister

Sangram Thopte
MLA, Executive President

Dr. Bhagyashri Patil
Hon. Secretary

Dr. S. B. Patil
Principal

Vision & Mission of Institute

Vision:

“Excellent Institution for Education, Training and Research in Engineering.”

Mission:

1. Develop competent engineers along with professional skills and responsible citizen.
2. Foster knowledge & technical skills of the highest standards to develop sustainable engineering solution.
3. Prepare engineers to respond to needs of the industry, higher studies and research through industry and institute interaction.



Prof. Dr. S. B. Patil

Principal

Rajgad Dnyanpeeth's
Shri Chhatrapati Shivajiraje College of Engg.,
Dhangawadi, Pune-412206

3. Composition of Board of Governors (BoG)



Rajgad Dnyanpeeth's

SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING

S. No. 237, Satara-Pune, NH-4, Dhangawadi, Tal: Bhor, Dist: Pune -412205 (MS), India.

Website: www.rajgad.edu.in, Email Id: scscoe@gmail.com

Ref.: RD/SCSCOE/DA/2021-2022/

Date: 01/07/2021

1. BOARD OF GOVERNANCE

(Established as per Appendix 17 of approval process handbook 2021-22 published by AICTE, New Delhi)

Sr. No.	Name	Designation
1	Anantrao N. Thopte <i>President, Rajgad Dnyanpeeth, Bhor</i>	Chairman
2	Sangram A. Thopte <i>Executive President, Rajgad Dnyanpeeth, Bhor</i>	Member
3	*Dr. Bhagyashri S. Patil <i>Honorary Secretary, Rajgad Dnyanpeeth, Bhor</i>	Member
4	Dr. Sandeep N. Patil <i>Trustee, Rajgad Dnyanpeeth, Bhor</i>	Member
5	AICTE Ex Officio	Member
6	Mr. Bhanudas S. Bhosale <i>Industry Nominee</i>	Member
7	Dr. Rajkumar V. Shete <i>University Nominee</i>	Member
8	Prof. Chandrakant. T. Kunjeer <i>DTE Ex Officio</i>	Member
9	Dr. Prasanna Deshmukh <i>Education Nominee</i>	Member
10	Prof. Dnyaneshwar K. Khopde <i>Principal, Diploma Engineering</i>	Member
11	Prof. Dr. Sanjay. B. Patil <i>Principal, Degree Engineering</i>	Member Secretary



4. Sample Minutes of Meeting of BoG

PROCEEDING BOOK

Name of the Institution: राजगड ज्ञानपीठ, श्री. छत्रपती शिवाजीराजे कोलेज ऑफ इंजिनिअरिंग, धांगवडी ता. भोर जि. पुणे

संस्थेचे नांव: धांगवडी ता. भोर जि. पुणे

1) सभेचा प्रकार: वार्षिक
Kind of Meeting

2) सभेचा क्रमांक: ३३
Sr. No. of Meeting

3) सभेची तारीख: ०६/०६/२०२१
Date of Meeting

4) सभेचे स्थळ: राजगड ज्ञानपीठ, भोर
Place of Meeting

5) सभेची वेळ: सकाळी ११ वा. मुख्य शाफिस
Time of Meeting

6) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (ह्यासह) नावे
Name & designations of officials & respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting: मा. संग्राम खोपटे, कार्यध्यक्ष, राजगड ज्ञानपीठ, भोर

प्रोसिडिंग बुक

सभेच्या कामकाजाच्या वृत्तांताचे पुस्तक

सभेस हजर असणाऱ्या सभासदांची नावे

Name of members who were present at the meeting

पान नं. Page No. 31

विषय क्र. Subject No.	उराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.
		राजगड ज्ञानपीठ, भोर संचालित, श्री. छत्रपती शिवाजीराजे कोलेज ऑफ इंजिनिअरिंग, धांगवडी ता. भोर जि. पुणेची सकाळी वार मंडादवार दिनांक ०६/०६/२०२१ रोजी सकाळी ठीक ११ वाजता कै. ब्रॉकराव तथा प्रायासो शिवतरे सभामुह संस्थेच्या मुख्य कार्यालय भोर येथे संस्थेचे कार्यध्यक्ष सोहळ संग्राम झ. खोपटे यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित करण्यात आली होती. सभेमध्ये झालेल्या विभागावरील चर्चेचा कार्यवृत्तांत पुढील प्रमाणे - सभेतील उपास्थित पुढील प्रमाणे -
क्र. क्र.	नाव	स्वाक्षरी
१.	मा. श्री. संग्राम झ. खोपटे, कार्यध्यक्ष, राजगड ज्ञानपीठ, भोर	
२.	प्रा. डॉ. एस. पारीक, प्राचार्य, शारडी एससीएससी बोर्ड, धांगवडी	
३.	प्रा. डॉ. राजकुमार शेटे, प्राचार्य, कोल्हापूर कॉलेज ऑफ फार्मसी, भोर	
४.	मा. श्री. वी. एस. सोसठे, संचालक, वीसीबी. इलेक्ट्रॉनिक्स प्रा. लि	
५.	प्रा. टी. एम. दुधाण, विभागा प्रमुख, इ. ए. डी. सी. एससी बोर्ड	
६.	प्रा. एस. के. पवार, विभागा प्रमुख, मे. ए. ए. सी. एससी बोर्ड	

विषय क्र. Subject No.	उराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.	शेरा व तारखेसह उरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date
	७.	प्रा. डॉ. जे. जी. काळे, विभागा प्रमुख, प्रथम वर्ष, एससीएससी बोर्ड	
	८.	प्रा. एस. पी. साठुंबे, प्राध्यापक, सिव्हील विभाग, एससीएससी बोर्ड	
	९.	प्रा. वी. डी. शिरात, विभागा प्रमुख, कॉम्प्युटर, एससीएससी बोर्ड	
	१०.	श्री. शर. एस. रवामकर, इन्स्ट्रुमेंटल इंजिनियर, इ. ए. डी. सी. एससी बोर्ड	
	११.	श्री. जी. डी. जुगाताप, कार्यवृत्तीचा अध्यक्ष, एससीएससी बोर्ड	
		सभेत झालेले कामकाज पुढील प्रमाणे -	
		विषय क्रमांक १ :- मासिक सभेचा कार्यवृत्तांत वाचन व मंजुरी	
		७ वा क्रमांक १ :- महाविद्यालयीन स्तरावर झालेल्या विविध सभांचा कार्यवृत्तांत आल्यात संस्थेच्या कार्यध्यक्ष सोहळांच्या संमतेर महाविद्यालयाचे प्राचार्य प्रा. डॉ. एस. वी. पारीक सभेची वाचून हारविल्याबाबत लागील पुढील विभागप्रमुख चर्चा झाल्याबाबत सर्वांसमते त्यास मंजुरी देण्यात आली	
		सूचक :- प्रा. डॉ. एस. वी. पारीक	
		अध्यक्ष :- प्रा. टी. एम. दुधाण	

PROCEEDING BOOK

Name of the Institution _____

संस्थेचे नांव _____

१) सभेचा प्रकार _____
Kind of Meeting _____

२) सभेचा क्रमांक _____
Sr. No. of Meeting _____

३) सभेची तारीख _____ / _____ / 20
Date of Meeting _____

४) सभेची वेळ _____
Time of Meeting _____

५) सभेचे स्थळ _____
Place of Meeting _____

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुदासह) नावे _____
Name & designations of officials & respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting _____

प्रोसिडिंग बुक

सभेच्या कामकाजाच्या वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना :- सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतंत्र कागदावर लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नं. Page No. **32**

सभेस हजर असणाऱ्या सभासदांची नावे _____
Name of members who were present at the meeting

विषय क्र. Subject No.	उराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.
विषय क्रमांक २ :-		महाविद्यालयातील दिवस पदे स्वयंसेवक निवड समिती फारमल प्रारंभ करावेत.
उराव क्रमांक २ :-		महाविद्यालयातील प्रत्येक विभागातील दिवस ज्योळी किंवा असमोरी पदे प्रत्येक विभाग प्रमुखानी सभेमध्ये याही दिवसानंतर सदरचा दिवस पदे भरण्यासाठी WhatsApp Interview साठी जाहीराने देऊन स्वयंसेवक समितीमार्फत भरण्यावर भर देऊन सर्व दिवस पदे भरवणे घेण्याचे प्रस्ताव मंजूर करण्यात यावे व त्या प्रमाणे पुढील कार्यवाही करण्यात यावी. सूचक :- प्रा. डी. ए. वी. पारीक अनुमोदक :- श्री. जे. जी. काळे
विषय क्रमांक ३ :-		शैक्षणिक वर्ष २०२२-२१ मधील महाविद्यालय स्तरावरील कमिटीने घेतलेल्या कार्यक्रमाबाबत
उराव क्रमांक ३ :-		शैक्षणिक वर्षात (२०२०-२१) मध्ये महाविद्यालय स्तरावर वेगवेगळ्या कामांच्या रूपात घेण्या, घेण्या व त्यांना शैक्षणिक वर्षात आणण्याबाबत विद्यार्थ्यांच्या कामां प्रमाणे कार्यवाही घेण्याबाबत विद्यार्थ्यांच्या लिकासाठी कार्यक्रम राबवण्याचे असतात. त्या कार्यक्रमांनी विविध कार्यक्रमां राबविलेले विषयांवर सर्वोच्च दर्जा करून घेऊन पुढील कार्यक्रम राबविते असे सर्वोच्च अर्थीक्यात आहे. सूचक :- प्रा. जे. जी. काळे अनुमोदक :- प्रा. ए. पी. साठुंबे

विषय क्र. Subject No.	उराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.	शेरा व तारखेसह उरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date
विषय क्रमांक ४ :-		शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ साठी प्रथम वर्ष व द्वितीय वर्ष (DSE) शैक्षणिक आढावा घ्यावा.	
उराव क्रमांक ४ :-		प्रवेश विभाग प्रमुख श्री. डॉ. एस. रवामकर यांनी प्रथम वर्ष व अर्ध द्वितीय वर्ष प्रवेश प्रक्रियेसाठी वेगवेगळे विविध सभेचा सदर मिटींगमध्ये आढावा घेण्यात यावा. सूचक :- श्री. डॉ. एस. रवामकर अनुमोदक :- प्रा. वी. डी. थोरात	
विषय क्रमांक ५ :-		ICAE कमिटीने सन २०२०-२१ साठी तयार केलेल्या AQAR चा आढावा घेणे घ्यावा.	
उराव क्रमांक ५ :-		प्रा. ए. एम. कुडिये यांनी ICAR Committee ने शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ साठी Comiteeचा चा data AQAR प्रमाणे तयार करण्याच्या कामाबाबत चर्चा करून आढावा घेण्यात यावा. सूचक :- प्रा. ए. एम. कुडिये अनुमोदक :- प्रा. डी. राजकुमार शिंदे	

PROCEEDING BOOK

Name of the Institution: राजगड ज्ञानपीठ श्री. छत्रपती शिवाजीराजे कॉलेज ऑफ इंजिनिअरिंग, धोंगवडी ता. भोस. जि. पुणे

संस्थेचे नाव: धोंगवडी ता. भोस. जि. पुणे

१) सभेचा प्रकार: वार्षिक
Kind of Meeting

२) सभेचा क्रमांक: १४
Sr. No. of Meeting

३) सभेची तारीख: २८/०६/२०२२
Date of Meeting

४) सभेची वेळ: सकाळी ११ वाजता
Time of Meeting

५) सभेचे स्थळ: राजगड ज्ञानपीठ, भोस.
Place of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे
Name & designations of officials & respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting: मा. संग्राम अ. घोपटे, कार्यध्यक्ष, राजगड ज्ञानपीठ, भोस.

प्रोसिडिंग बुक

सभेच्या कामकाजाच्या वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना :- सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे गरजेप्रमाणे व जक्तीप्रमाणे स्वतंत्र कागदावर लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नं. Page No. 33

सभेस हजर असणाऱ्या सभासदांची नावे Name of members who were present at the meeting

विषय क्र. Subject No.	उराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.
		राजगड ज्ञानपीठ संचालित श्री. छत्रपती शिवाजीराजे कॉलेज ऑफ इंजिनिअरिंग, धोंगवडी ता. भोस. जि. पुणेची सभा वार सोमवार दिनांक २८/०६/२०२२ रोजी वेळ सकाळी ११ वाजता कै. शंकरराव तथा आप्पासाहेब शिवतरे सत्राग्रह संस्थेचे मुख्य कार्यलय, भोस. येथे मा. संस्थेचे कार्यध्यक्ष साहेब मा. संग्रामरादा घोपटे यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित करण्यात आली वना. संकेत शाळेच्या विषयाच्या कार्यक्रमात पुढील प्रमाणे - सभेची उपास्थिती पुढील प्रमाणे
१.		मा. संग्राम अ. घोपटे कार्यध्यक्ष, राजगड ज्ञानपीठ, भोस.
२.		मा. सो. स्वरुपा सं. घोपटे मानद सचिव, राजगड ज्ञानपीठ, भोस.
३.		मा. प्राचार्य डॉ. एस. वी. पाटील एससीएससीओई, धोंगवडी भोस.
४.		मा. प्राचार्य डॉ. राजकुमार शेटे कॉलेज ऑफ फार्मसी, भोस.
५.		मा. श्री. वी. एस. भोसले संचालक, वीपीवीईकेफार्मासि प्रा. लि.
६.		प्रा. टी. एस. दुधापे विभागा प्रमुख, एससीएससीओई (एससीएससीओई)
७.		प्रा. एस. के. पवार विभागा प्रमुख, मेफोसिक, एससीएससीओई

विषय क्र. Subject No.	उराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.	शेरा व तारखेसह उरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date
	०८.	प्रा. वी. वी. शेरत विभागा प्रमुख, कॉम्युन, एससीएससीओई	
	०९.	प्रा. जे. जी. कोळे विभागा प्रमुख, पत्रमंच, एससीएससीओई	
	१०.	प्रा. एस. पी. साठुर्वे विभागा प्रमुख, सिव्हील, एससीएससीओई	
	११.	श्री. आर. एस. खापकर इंस्ट्रुमेंटरी, आरडीटीसी, धोंगवडी	
	१२.	श्री. जी. टी. वाडे अकाउंट ऑफिसर, एससीएससीओई	
	१३.	श्री. जी. डी. जगनाथ कार्यलयीय अधिकारी, एससीएससीओई	
		सभेत शाळेच्या कामकाजाची चर्चा पुढील प्रमाणे -	
		विषय क्रमांक १ :- मागील सभेचा कार्यक्रमांत वाचन व मंजुरी	
		उराव क्रमांक १ :- महाविद्यालयात वेळोवेळी विभागाचे कार्यक्रमांत महाविद्यालयाचे प्राध्यापक टी. एस. दुधापे विभागा प्रमुख डॉ. कॅण्टीसी विभागाचे प्रमुख यांनी वाचून महाविद्यालयाचे प्राचार्य प्रा. डॉ. एस. वी. पाटील स्वतःच्या ज्या त्या विभागात स्वतःच्या फशन अध्यक्षता करून मंजुरी देताली.	
		सूचक :- प्रा. टी. एस. दुधापे	
		अध्यक्ष :- प्रा. डॉ. एस. वी. पाटील	

Name of the Institution

संस्थेचे नांव

PROCEEDING BOOK

१) सभेचा प्रकार
Kind of Meeting

३) सभेची तारीख
Date of Meeting

५) सभेचे स्थळ
Place of Meeting

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे
Name & designations of officials & respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

प्रोसिडिंग बुक

सभेच्या कामकाजाच्या
वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना :- सभेस हजर असलेल्या सभासदांची
नावे गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतंत्र
कागदावर लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नं. Page No.
34

सभेस हजर असणाऱ्या सभासदांची नावे
Name of members who were present at the meeting

विषय क्र. Subject No.	उराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.
--------------------------	-----------------------------	---

विषय क्रमांक १ :- कर्मचारी कल्याण योजने अंतर्गत कर्मचाऱ्यांना कल्याणी मध्ये सुविधा पुरविल्याबाबत.

उराव क्रमांक २ :- कर्मचारी कल्याण योजने अंतर्गत महाविद्यालयात काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना सवलतीमध्ये सुविधा देणे. विविध मागण्या कर्मचारी कामावर ये-जा करत असतात तसे त्यांना कसेवा कॉलेजची फ्री मध्ये देण्यावर चर्चा करून त्यास मंजूर होण्यात आली. तसेच शिपाई व वस ड्रायव्हर यांना महाविद्यालयातून होत युनिफॉर्म व फी देण्याचे ठरले. महाविद्यालयातील प्राध्यापक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांच्या Group Insurance आरविण्यावर चर्चा करण्यात आली.

स्वरूप :- श्री. शर. एस. खानकर

अनुमोदक :- श्री. जी. डी. जगनाथ

विषय क्रमांक ३ :- स्थानिक नियुक्त समिती मार्फत रिक्त पदे भरलेबाबत

उराव क्रमांक ३ :- प्रत्येक विभाग प्रमुखानी आपआपल्या विभागात रिक्त असणारी पदांची यादी प्राचार्य सरांकडे दिली असल्याने प्राचार्य सरांना तसेच समेत विषय काढून पास मंजुरी देणे.

स्वरूप :- श्री. डी. एस. के. पाटील

अनुमोदक :- श्री. एस. के. चव्हाण

विषय क्रमांक ४ :- व्रीक्षाक्षिक वर्षी मधील महाविद्यालय हातपरील कर्मिणी होतलेला कारकिर्दीबाबत

उराव क्रमांक ४ :- महाविद्यालयीन कामकाज सुवलीन व नियमप्रमाणे चालू राहिले महाविद्यालयात विविध कमिटींची स्थापना करून कर्मिणीय मार्फत कोवळे कामकाज राबविले व पुढील

विषय क्र. Subject No.	उराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.	शेरा व तारखेसह उरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date
--------------------------	-----------------------------	---	---

राबविण्यासाठी संश्लेष चर्चा करण्यात आली व श्री. अश्विनी, माणद साधिकांनी संश्लेष होऊर असणाऱ्या माध्यकांनी सूचना करून कार्यक्रमाचे आयोजन करण्यास सांगितले. स्वरूप :- श्री. राजकुमार शेटे अनुमोदक :- श्री. जी. एस. मोसाळे

विषय क्रमांक ५ :- व्रीक्षाक्षिक वर्ष २०२१-२२ साठी प्रथम वर्ष व द्वितीय वर्ष पुणेबाबत आढावाबाबत

उराव क्रमांक ५ :- प्रथम वर्ष व द्वितीय वर्ष प्रवेशा प्रक्रिया योजने पदधरीने पार पाडली असून पुढील प्रक्रिया सुद्धा योजने पदधरीने पार पाडल्यासाठी वेगवेगळ्या अन्वयवारी मार्गदर्शन करून सूचना देवून कामे विका करल्याबाबत चर्चा करण्यात आली.

स्वरूप :- श्री. शर. एस. खानकर

अनुमोदक :- श्री. डी. एस. के. पाटील

विषय क्रमांक ६ :- IARE कमिटीने सन २०२१-२२ साठी गयार कोठेला NBAR चा आढावा घेणेबाबत

उराव क्रमांक ६ :- IARE कमिटीने IARE वर श्री. डी. एस. के. पाटील यांनी NBAR वर कोठेला असणारा NBAR काढून गो चेक करून त्यावर चर्चा केली.

स्वरूप :- श्री. डी. एस. के. पाटील

अनुमोदक :- श्री. डी. एस. के. पाटील

5. Composition of CDC



Rajgad Dnyanpeeth's

SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING

S. No. 237, Satara-Pune, NH-4, Dhangawadi, Tal: Bhore, Dist: Pune -412205 (MS), India.

Website: www.rajgad.edu.in, Email Id: scscoe@gmail.com

Ref.: RD/SCSCOE/DA/2021-2022/


Date: 01/07/2021

COLLEGE DEVELOPMENT COMMITTEE

(Established as per Maharashtra Public Universities Act (MPUA) 2016, section 97(1))

Sr. No.	Name	Designation
1	Mr. Anantrao N. Thopte <i>President, Rajgad Dnyanpeeth, Bhore</i>	Chairman
2	*Dr. Bhagyashri S. Patil <i>Honorary Secretary, Rajgad Dnyanpeeth, Bhore</i>	Member
3	Prof. Dr. Sanjaykumar I. Nipanikar <i>Dean Academics</i>	Member
4	Prof. Dr. Chandrakant N. Kulkarni <i>Teaching staff representative</i>	Member
5	Prof. Dr. Sabir S. Sayyed <i>Teaching staff representative</i>	Member
6	*Prof. Dr. Manjusha A. Deshmukh <i>Teaching staff representative</i>	Member
7	*Prof. Jija G. Kale <i>Teaching staff representative</i>	Member
8	Mr. Rahul S. Khamkar <i>Non Teaching staff representative</i>	Member
9	Dr. Rajkumar V. Shete <i>Nominee (Education)</i>	Member
10	Mr. Bhanudas S. Bhosale <i>Nominee (Industry)</i>	Member
11	*Ms. Mayuri M. More <i>Scientist NCL (CSIR)</i>	Member
12	Mr. Rahul Ghoteker <i>Alumni Representative</i>	Member
13	Prof. Tanjai M. Dudhane <i>IQAC coordinator</i>	Member
14	Mr. Shahrukh Alimhammad Khan <i>President, Student Council</i>	Member
15	Mr. Meghsham Vinayak Kapure <i>Secretary, Student Council</i>	Member
16	Prof. Dr. Sanjay B. Patil <i>Principal</i>	Member Secretary




Prof. Dr. S. B. Patil
Principal

Principal
Rajgad Dnyanpeeth's
Shri Chhatrapati Shivajiraje College of Engg.
Dhangawadi, Pune-412206



6. Sample Minutes of Meeting of CDC

PROCEEDING BOOK

Name of the Institution: राजगड ज्ञानपीठ, श्री. हनुपती
 संस्थेचे नाव: शिवाजीराजे कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग, धावडी ता. भेस जि. पुणे

1) सभेचा प्रकार: सहासाध	1) सभेची तारीख: १८/१०/२०२२	4) सभेचे स्थळ: राजगड ज्ञानपीठ
2) सभेचा क्रमांक: २४	2) सभेची वेळ: सकाळी ११ वा.	स्थळ: भेस

6) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हद्यासह) नावे - Name & designations of officials & respectable persons present
 सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting: मा. संग्राम झोपटे, कार्याध्यक्ष
 राजगड ज्ञानपीठ, भेस

विषय क्र.	उराव क्र.	सभेपुढे विचारकरिता आलेले विषय आणि उराव
Subject No.	Resolution No.	Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.
		राजगड ज्ञानपीठ संचालित, राजगड ज्ञानपीठ टेक्निकल कॅम्पस, श्री. हनुपती शिवाजीराजे कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग, धावडी ता. भेस जि. पुणे ची सभा वार सोमवार दिनांक १८/१०/२०२२ रोजी सकाळी ११ वाजता संध्याच्या मुख्य कार्यालय भेस येथे आय.एस.ओ. शिवतरे सभागृह येथे सभेचे कार्याध्यक्ष साहेब मा. संग्राम झोपटे यांच्या अध्यक्षतेखाली पार पाडल्यात इतली.
		सभेपुढील विषय पुढील प्रमाणे :-
विषय क्रमांक १:-		मागील सभेचा कार्यवृत्त वाचन व मंजुरी
उराव क्रमांक १:-		राजगड ज्ञानपीठ टेक्निकल कॅम्पस, श्री. हनुपती शिवाजीराजे कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग कॉलेजेचे प्राचार्य प्रा. डॉ. एस.बी. पाटील यांच्या मागिल सभेचा कार्यवृत्ताचे फाडक्यात वाचन करून सदर उरावात एकमताने मा. अध्यक्ष साहेबांच्या सहानुभूतीने मंजुरी घेतली.
		सूचक :- प्रा. डॉ. एस.बी. पाटील अभ्युक्त :- प्रा. टी. एम. पुट्टाप
विषय क्रमांक २:-		पदल मार्फत महाविद्यालयात विविध रिक्त पदे भरणे बाबत.
उराव क्रमांक २:-		महाविद्यालयानी प्राध्यापकांचा वेड तपासून विद्यापीठातून वेड व रेक्टर चेक करून मागास वर्गीय फॅकल्टीत रेक्टर तपासून त्यात मागास वेडून त्यानुसार नामांकित व तपत्रात (जाहीर) रवाना

प्रोसिडिंग बुक

सभेच्या कामकाजाच्या वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना :- सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे गरजेप्रमाणे व जरुरीप्रमाणे स्वतंत्र कागदावर लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नं. Page No. **48**

सभेस हजर असणाऱ्या सभासदांची नावे - Name of members who were present at the meeting

1) मा. संग्राम झोपटे - कार्याध्यक्ष	प्रा. ए.ए.पी. साठे
2) मा. सुकृष्ण झोपटे - माजद साचे	प्रा. डॉ. बी. शंकर
3) प्रा. डॉ. एस.बी. पाटील	श्री. झोपटे स्वामी
4) प्रा. टी. एम. पुट्टाप	श्री. जी. जी. जगन्नाथ
5) प्रा. एस.के. पवार	श्री. जी. जी. साठे
6) प्रा. जी. जी. काळे	प्रा. बी.डी. शोभा

विषय क्र.	उराव क्र.	सभेपुढे विचारकरिता आलेले विषय आणि उराव	शेरा व तारखेसह उरावाची अंमलबजावणी
Subject No.	Resolution No.	Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.	Remarks & / or action taken on the resolution & date
		जाहिरात देऊन उमेदवारांना (पात्र) मुख्य - तीस बोळवून विषयतून विद्यापीठाने पर्यून दिलेल्या कॅरिअर मार्ग, नोंदिलेले मार्फत मुख्यत घेऊन विद्यापीठाचा मागास वर्गीय कक्षाचा नियमानुसार प्राध्यापक, डॉ. प्रा. प्राध्यापक, डॉ. प्राध्यापक फिजिअल डायरेक्टर, इत्यादी रिक्त पदे भरण्याबाबत स्वतःच याही शाखेबाबत करील प्रमाणे पदे भरणे एकमताने मंजूर करण्यात आले	
		सूचक :- श्री. जी. जी. जगन्नाथ अभ्युक्त :- प्रा. डॉ. एस.बी. पाटील	
विषय क्रमांक ३:-		शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ च्या सर्व स्टॉक - Holder चा feedback चा आढावा	
उराव क्रमांक ३:-		शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ च्या सर्व स्टॉक - Holder उद्य. विद्यार्थ, प्राधक, ग्रेड लेक्चरर, कंपनी, इत्यादी चा feedback चा आढावा घेता व त्यावर चर्चा केली.	
		सूचक :- प्रा. एस.के. पवार अभ्युक्त :- प्रा. जी. जी. काळे	
विषय क्रमांक ४:-		I & AC Committee ने शैक्षणिक वर्ष	

Name of the Institution संस्थेचे नांव		PROCEEDING BOOK	
१) सभेचा प्रकार Kind of Meeting	१) सभेची तारीख Date of Meeting	५) सभेचे स्थळ Place of Meeting	
२) सभेचा क्रमांक Sr. No. of Meeting	२) सभेची वेळ Time of Meeting		
६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे - Name & designations of officials & respectable persons present			
सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting			

विषय क्र. Subject No.	ठराव क्र. Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.
		2029-22 चा Annual Report (वार्षिक अहवाल)
		कारण -
ठराव क्रमांक ४		प्रा. टी. एम. दुधापे यांनी ICAC Committee ने शैक्षणिक वर्ष 2029-22 चा Annual Report वार्षिक अहवाल कारणासभेमध्ये मुद्यावर चर्चा करून वार्षिक अहवाल ग्यार करणकारण मंजुरी वजावा
		स्वरूप :- प्रा. टी. एम. दुधापे
		अनुमोदक :- प्रा. बी. डी. शंभराग
विषय क्रमांक ५		Academic वर्ष 2022-23 साठी विभागा पुस्तक Academic Calander, वर्क लोड वाटप इ पुस्तके आढावा
ठराव क्रमांक ५		Academic Dean प्रा. शेळके डी. वी. शैक्षणिक वर्ष 2022-23 साठी विभागा पुस्तक विभागा पुस्तक प्राध्यापक वर्ग चर्चा करून Academic Calander वर्क लोड वाटप इत्यादी कारणा चर्चा करून ग्यार करणकारण एकमताने ठरले
		स्वरूप :- प्रा. डी. वी. शेळके
		अनुमोदक :- प्रा. एम. पी. साठुके

7. Composition of IQAC



Rajgad Dnyanpeeth's

SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
S. No. 237, Satara-Pune, NH-4, Dhangawadi, Tal: Bhor, Dist: Pune -412205 (MS), India.

Website: www.rajgad.edu.in, Email Id: scscoe@gmail.com

Ref.: RD/SCSCOE/DA/2021-2022/

Date: 01/07/2021

INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL (IOAC)

Sr. No	Name	Designation
1	*Dr. Bhagyashri S. Patil <i>Secretary, Rajgad Dnyanpeeth</i>	Executive Member
2	Prof. Dr. Sanjay. B. Patil <i>Principal</i>	Chair Person
3	Prof. Tanaji M. Dudhane <i>Teaching Staff Representative</i>	Coordinator
4	Dr. Prasanna G. Deshmukh <i>Nominee form Local Society</i>	Member
5	Dr. Rajkumar V. Shete <i>Education Nominee</i>	Member
6	Mr. Deepak R. Wani <i>Stakeholder</i>	Member
7	Mr. Bhanudas S. Bhosale <i>Industry Nominee</i>	Member
8	Prof. Dr. Sanjaykumar I. Nipanikar <i>Dean Academics</i>	Member
9	Prof. Dr. Chandrakant N. Kulkarni <i>Teaching Staff Representative</i>	Member
10	Prof. Dr. Sabir S. Sayyed <i>Teaching Staff Representative</i>	Member
11	*Prof. Dr. Manjusha A. Deshmukh <i>Teaching Staff Representative</i>	Member
12	*Prof. Jija G. Kale <i>Teaching Staff Representative</i>	Member
13	Prof Swanand D. Pasalkar <i>Training and Placement Officier</i>	Member
14	Prof. Kaustubh R. Juare <i>Cultural In-Charge</i>	Member
15	Prof. Kiran C. Gholasgaon <i>Sports In-Charge</i>	Member
16	Prof. Bhagwan D. Thorat <i>Alumni Coordinator</i>	Member
17	Mr. Rahul S. Khamkar <i>Non Teaching Staff Representative</i>	Member
18	Mr. Gorakhnath D. Jagtap <i>Office Superintendent</i>	Member
19	*Ms Sonali Gupta <i>Alumni Representative</i>	Member
20	Mr. Ketan Shendkar <i>Student Representative</i>	Member



8. Sample Minutes of Meeting of IQAC



RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Bangalore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

REF No: RDTC/SCSCOE/IQAC/2021-22/

Date: 02/08/2021

NOTICE

A meeting of the Internal Quality Assurance Cell (IQAC) with the members of Local Society Nominee, Industry, Administrative staff and Faculty members of the institute will be held on 05th August 2021. The agenda of the meeting is as below.

Meeting Time: 12.00 Noon. **Meeting Mode:** Online (Zoom Platform)

Meeting Link:

<https://us04web.zoom.us/j/6454805182?pwd=ZWdLcE5rbGlmQndpZlNIN0tJeFpGOT09>

Meeting ID: 645 480 5182 **Passcode:** rajgad

Agenda:-

1. Review of minutes of Tenth IQAC meeting.
2. Action taken report on the decision of the previous meeting.
3. Activities conducted by all Departments in A.Y.2020-21.
4. Academic plan of A.Y. 2021-22.
5. Review of Online Academics and examination.
6. Review of Academic and Administrative Audit.
7. Preparation and Submission of AQAR for A.Y. 2019-20 and 2020-21.
8. Admission process A.Y. 2021-22.

All the IQAC members are requested to kindly attend the meeting.

Prof. T. M. Dudhane
IQAC Co-ordinator

Prof. Dr. S. B. Patil
Principal
Rajgad Dnyanpeeth's
Shri Chhatrapati Shivajiraje College of Engg.
Dhangawadi, Pune-412206



CC:

1. All IQAC Members
2. All Head of Departments
3. Dean Academics
4. Dean R&D
5. Office Superintendant



RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Bangalore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

**THE ELEVENTH MEETING OF THE INTERNAL QUALITY
ASSURANCE CELL(A.Y.2021-22)**

Date: 05/08/2021 Meeting Time: 12.00 Noon. Meeting Mode: Online (Zoom Platform)

Meeting Link:

<https://us04web.zoom.us/j/6454805182?pwd=ZWdLcE5rbGlmQndpZlNlN0tJeFpGQT0>

[9](#)

Meeting ID: 645 480 5182 Passcode: rajgad

Agenda:-

1. Review of minutes of Tenth IQAC meeting.
2. Action taken report on the decision of the previous meeting.
3. Activities conducted by all Departments in A.Y.2020-21.
4. Academic plan of A.Y. 2021-22.
5. Review of Online Academics and examination.
6. Review of Academic and Administrative Audit.
7. Preparation and Submission of AQAR for A.Y. 2019-20 and 2020-21.
8. Admission process A.Y. 2021-22





RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Banglore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

Ref No: RDTC/SCSCOE/IQAC/2021-22/

Date: 05/08/2021

**Internal Quality Assurance Cell (IQAC) Minutes of IQAC Eleventh
Meeting**

11th Meeting: 05/08/2021

The following members attended the meeting.

Sr.No.	Designation and Affiliation	Name of Person
Chairperson		
1	Principal	Dr. S.B.Patil
Members from the management		
2	Co-ordination committee member	Mrs. Bhagyashri Patil
IQAC Co-ordinator		
3	Co-ordinator	Prof. T.M.Dudhane
Nominee from Local Society and industrialist		
4	Principal, Anantrao Thopte College, Bhor	Dr. P.G.Deshmukh
5	Industrialist (Industry Repr.)	Mr. B.S. Bhosale
Teacher Representatives		
6	Member. HOD, Computer Engineering	Prof. A.S.Sondkar
7	Member. HOD Civil Engineering	Prof. Dr. S.S.Sayed
8	Member. HOD Mechanical Engineering	Prof. S.K.Pawar
9	Member. HOD F.E. Engineering	Prof. J.G.Kale
10	Dean Academics	Prof. Dr.S.I.Nipanikar
Administrative Officers		
11	Member, Administrative office	Shri G.D.Jagtap
12	Member, Estate Manager	Shri R.S.Khamkar
Nominee from students, Alumni and Stake holders		
13	Member of Alumni	Miss Sonali Gupta
14	Member of Student Representative	Mr. Ketan Shendkar

The 11th IQAC meeting for Academic year 2021-22 was conducted on 05th August 2021 due to Covid 19 Pandemic. The chairperson Dr. S. B. Patil welcomed the members for the 11th meeting of IQAC.





RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Bangalore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

The following points were discussed in the meeting.

Agenda 1:- Review of minutes of 10th IQAC meeting

The 10th IQAC meeting was conducted on 13th April 2020 at 12:00 noon. All IQAC members discussed the minutes of the ninth meeting were approved by the IQAC members.

Agenda 2:- Action taken report on the decision of the previous eighth IQAC meeting.

Sr. No.	Recommendation given by IQAC Committee	Action taken for implementation and outcomes
1	Preparation of AQAR for Academic year 2019-20	AQAR for Academic year 2019-20 prepared. Last week of August 2021 is deadline of AQAR 2019-20 submission confirmed.
2	Curriculum Feedback from all stakeholders	Feedback taken and analyzed from stakeholders such as Student, Faculty, Course, Alumni and Parents.
3	Academic and Administrative Audit of all department	Academic and Administrative Audit of E&TC, Mechanical, Civil and Computer Engineering Department was prepared and checked through External Auditors on 07 th July 2022.

Agenda 3: Activities conducted by all Departments in A.Y.2020-21.

The activities carried out by all the departments and cell were summarized and put before the committee members. The activities included - Workshops/Seminars Conducted on IPR and Industry-Academia Innovative practices, Student & Staff welfare activities, Number of extension and outreach programmes conducted in through NSS, Innovative teaching-Learning Techniques, Professional Development Programmes, Orientation / Induction Programme, Short Term Course, Add-on Course etc. It is discussed to give focus on similar activities in AY 2021-22.

Agenda 4: Academic plan of A.Y. 2021-22.

Prof. Dr. S. I. Nipanikar, Dean Academics have presented their plan for the academic year 2021-22 which was prepared by the head of various functional committees under them. Also, all HOD's presented the action plan for AY 2021-22.





Agenda 5: Review of Online Academics and examination.

IQAC Coordinator gave information about online teaching learning process and implementation. Shri G. D. Jagtap, Office Superintendent briefed about online examination process for A.Y. 2021-22 includes online examination form submission, hall ticket generation, timetable etc. Dr. P. G. Deshmukh suggested that, use Google Apps and other online platform for notification and communication towards students.

Agenda 6: Review of Academic and Administrative Audit.

With reference to academic & administrative audit, all members discussed factors such as alumni, student activity, placement, professional membership, social activity, student club/discussion forum etc as their recommendations for the departmental success. Miss Sonali Gupta suggested new technological skills for digital teaching and learning, developing quality E- content recommendations for the departmental success.

Agenda 7: Preparation and Submission of AQAR for A.Y. 2019-20 and 2020-21.

IQAC Coordinator and NAAC Coordinator gave the information about AQAR-A.Y. 2019-20 and Last week of August 2021 is deadline of AQAR 2019-20 submission confirmed. Also, discussed the preparation of AQAR 2020-21.

Agenda 8: Admission process A.Y. 2021-22

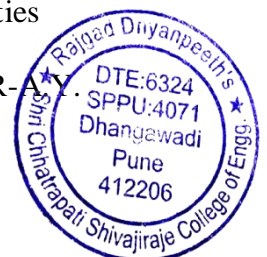
State CET Cell, Maharashtra Online Admission process for A. Y. 2021-22 has discussed with all members.

Agenda 7: Any other point with permission of the chair

IQAC Coordinator gave information about IQAC activities for A.Y. 2021-22.

The conclusion of the meeting and proposed action plan

1. It is discussed to give focus on similar activities in AY 2021-22.
2. Dean Academics, head of various functional committees and HOD's will monitor the academics as per the action plan
3. Necessary action to be taken by examination controller for smooth conduction of online examination.
4. IQAC revived AAA of A.Y. 2019-20 and recommended to improve the activities under various cell.
5. IQAC Coordinator and NAAC Coordinator gave the information about AQAR-





RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Bangalore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

- 2019-20.AQAR 2020-21 Preparation has been discussed.
6. Admission In-charge taking responsibility for admission process of A.Y. 2021-22.

Prof. T. M. Dudhane, IQAC coordinator proposed the date for the next meeting and unanimously decided in the 1st week of April 2022. The meeting ends with formal vote of thanks.

Prof. T. M. Dudhane
IQAC Co-ordinator

Prof. Dr. S. B. Patil
Principal
Rajgad Dnyanpeeth's
Shri Chhatrapati Shivajiraje College of Engg.
Dhangawadi, Pune-412206





RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Bangalore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

REF No: RDTC/SCSCOE/IQAC/2021-22/

Date: 04/04/2022

NOTICE

A meeting of the Internal Quality Assurance Cell (IQAC) with the members of Local Society Nominee, Industry, Administrative staff and Faculty members of the institute will be held on 20th April 2022. The agenda of the meeting is as below.

Meeting Time: 12.00 Noon.

Agenda:-

1. Review of minutes of 11th IQAC meeting.
2. Action taken report on the decision of the previous meeting.
3. Report on activities and initiatives taken by all committees.
4. Academic results of A.Y. 2020-21.
5. Submission of NAAC AQAR 2020-21.
6. Planning of External Academic and Administrative Audit.
7. Feedback of all stakeholders.
8. ISO Certification of the Institute.

All the IQAC members are requested to kindly attend the meeting.

Prof. T. M. Dudhane
IQAC Co-ordinator



Prof. Dr. S. B. Patil
Principal
Rajgad Dnyanpeeth's
Shri Chhatrapati Shivajiraje College of Engg.
Dhangawadi, Pune-412206

CC:

1. All IQAC Members
2. All Head of Departments
3. Dean Academics
4. Dean R&D
5. Office Superintendent



RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Banglore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

THE ELEVENTH MEETING OF THE INTERNAL QUALITY

ASSURANCE CELL(A.Y.2021-22)

Date: 20/04/2022

Meeting Time: 12.00 Noon.

Agenda:-

1. Review of minutes of 11th IQAC meeting.
2. Action taken report on the decision of the previous meeting.
3. Report on activities and initiatives taken by all committees.
4. Academic results of A.Y. 2020-21.
5. Submission of NAAC AQAR 2020-21.
6. Planning of External Academic and Administrative Audit.
7. Feedback of all stakeholders.
8. ISO Certification of the Institute.





RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Banglore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

Ref No: RDTC/SCSCOE/IQAC/2021-22/

Date: 20/04/2022

Internal Quality Assurance Cell (IQAC) Minutes of IQAC 12th Meeting

12th Meeting: 20/04/2022

The following members attended the meeting.

Sr.No.	Designation and Affiliation	Name of Person
Chairperson		
1	Principal	Dr. S.B.Patil
Members from the management		
2	Co-ordination committee member	Mrs. Bhagyashri Patil
IQAC Co-ordinator		
3	Co-ordinator	Prof. T.M.Dudhane
Nominee from Local Society and industrialist		
4	Principal, Anantrao Thopte College, Bhor	Dr. P.G.Deshmukh
5	Industrialist (Industry Repr.)	Mr. B.S. Bhosale
Teacher Representatives		
6	Member. HOD, Computer Engineering	Prof. A.S.Sondkar
7	Member. HOD Civil Engineering	Prof. Dr. S.S.Sayyed
8	Member. HOD Mechanical Engineering	Prof. S.K.Pawar
9	Member. HOD F.E. Engineering	Prof. J.G.Kale
10	Dean Academics	Prof. Dr.S.I.Nipanikar
Administrative Officers		
11	Member, Administrative office	Shri G.D.Jagtap
12	Member, Estate Manager	Shri R.S.Khamkar
Nominee from students, Alumni and Stake holders		
13	Member of Alumni	Miss Sonali Gupta
14	Member of Student Representative	Mr. Ketan Shendkar

The 12th IQAC meeting for Academic year 2021-22 was conducted on 20th April 2022. IQAC Coordinator, Prof. T. M. Dushane welcomed the IQAC members for the 12th meeting of IQAC and stated the agenda of the meeting.





RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Bangalore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

The following points were discussed in the meeting.

Agenda 1:- Review of minutes of 11th IQAC meeting

The 12th IQAC meeting was conducted on 20th April 2022 at 12:00 noon. All IQAC members discussed the minutes of the 11th meeting were approved by the IQAC members.

Agenda 2:- Action taken report on the decision of the previous eighth IQAC meeting.

Sr. No.	Recommendation given by IQAC Committee	Action taken for implementation and outcomes
1	Activities conducted by all Departments in A.Y.2021-22	IQAC Coordinator gave the information about all activities conducted by all Departments and cell in A.Y.2021-22
2	Academic plan of A.Y. 2021-22	Dean Academics, head of various functional committees and HOD's monitored the academics as per the action plan
3	Review of Online examination	Necessary action taken by examination controller for smooth conduction of online examination.
4	Review of Academic and Administrative Audit	IQAC Coordinator reviewed initiatives taken to improvement in Academic and Administrative Audit
5	Preparation of AQAR for A.Y. 2020-21	AQAR for A.Y. 2020-21 submitted on 28 th March 2022
6	Admission process A.Y. 2021-22	Admission In-charge revived admission process of A.Y. 2021-22.

Agenda 3: Report on activities and initiatives taken by all committees.

IQAC coordinator revived activities and initiatives taken by all the committees during A.Y. 2021-22.

Agenda 4: Academic results of A.Y. 2020-21.

The overall academic plan and progress of students was reviewed. Dean academics, Pro.





RAJGAD DNYANPEETH'S
SHRI CHHATRAPATI SHIVAJIRAJE COLLEGE OF ENGINEERING
Gat .No-237, Pune Bangalore Highway, Dhangawadi, Tal-Bhor, Dist-Pune (Maharashtra)

I. Nipanikar discussed the previous year all branch results.

Agenda 5: Submission of NAAC AQAR 2020-21.

NAAC coordinator gave the information about Submitted NAAC AQAR 2020-21 to all members.

Agenda 6: Planning of External Academic and Administrative Audit.

It is resolved and approved to conduct Academic and Administrative Audit during 1st week of July 2022.

Agenda 7: Feedback of all stakeholders.

It is decided to take Feedback from all stakeholders.

Agenda 8: ISO Certification of the Institute.

It was decided to go for ISO Certification in upcoming academic year to ensure quality benchmarking in the institute.


Any other point with permission of the chair

The IQAC Coordinator has prepared reformation of Institute level committees for the quality assurance of the institute and presented for suggestions.


The conclusion of the meeting and proposed action plan

1. IQAC coordinator revived activities and initiatives taken by all the committees.
2. Dean academics, Prof. S. I. Nipanikar discussed the previous year all branch results.
3. NAAC coordinator gave details about Submitted NAAC AQAR 2020-21.
4. Submission of Academic and Administrative Audit before 1st week of July 2022.
5. Preparation of Institute ISO Certification.

Prof. T. M. Dudhane, IQAC coordinator proposed the date for the next meeting and unanimously decided in the 1st week of September 2022. The meeting ends with formal vote of thanks.


Prof. T. M. Dudhane
IQAC Co-ordinator




Prof. Dr. S. B. Patil
Principal
Rajgad Dnyanpeeth's
Shri Chhatrapati Shivajiraje College of Engg.
Dhangawadi, Pune-412206